

Приказ № 74/11
от 01.09.2022 г.
Об организации работы с базой АИС «Параграф»
ГБДОУ детском саду № 71 Центрального района СПб
в 2022/2023 учебном году

С целью упорядочения работы с базой данной автоматизированной информационной системой управления «Параграф», на основании распоряжения Комитета по образованию СПб от 25.10.2013 №2453-р «О работе с автоматизированными информационными системами, базами данных и иными электронными информационными ресурсами образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжения Комитета по образованию СПб от 31.01.2014 № 227-р «**О внесении изменения** в Распоряжение Комитета по образованию от 25.10.2013 № 2453-р»; распоряжения Комитета по образованию СПб от 09.06.2018 № 1777-р «**О внесении изменений** в распоряжения Комитета по образованию СПб от 25.10.2013 № 2453-р», распоряжения Комитета по образованию СПб от 26.10.2020 № 1978-р «**О внесении изменений** в Распоряжение Комитета по образованию от 25.10.2013 № 2453-р»; распоряжения Комитета по образованию СПб от 04.02.2014 №313-р «О работе с автоматизированными информационными системами, базами данных и иными электронными информационными ресурсами образовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы дошкольного образования», распоряжения Комитета по образованию СПб от 09.06.2018 № 1778-р «**О внесении изменений** в Распоряжение Комитета по образованию от 04.02.2014 № 313-р», распоряжения Комитета по образованию СПб от 28.05.2019 № 1558-р «**О внесении изменений** в Распоряжение Комитета по образованию от 04.02.2014 № 313-р», распоряжения Комитета по образованию СПб от 26.10.2020 № 1977-р «**О внесении изменений** в Распоряжение Комитета по образованию от 04.02.2014 № 313-р»

Приказываю:

1. Назначить администратором АИСУ «Параграф» в 2022/2023 учебном году Бебякину Ольгу Васильевну, заместителя заведующего по АХР.

2. Изучить и неукоснительно выполнять функциональные обязанности администратора АИСУ «Параграф».

срок: до 01.09.2022

ответственный: Бебякина Ольга Васильевна, заместитель заведующего по АХР.

3. Утвердить матрицу доступа к приложению АИСУ «Параграф»

(приложение 1)

4. Вести Журнал учета действий с персональными данными программы АИСУ «Параграф».

срок: постоянно

ответственный: Бебякина Ольга Васильевна, заместитель заведующего по АХР.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

заведующий ГБДОУ детский сад № 71
Центрального района СПб

_____ Е.Д. Кузьмина

